

Gebrauchtmaschinenspezialist

Abteilung: Gebrauchtmaschinen
Vorgesetzter: Leiter Gebrauchtmaschinen

Berufsbeschreibung:

Unterstützung bei der Verwaltung von Marketing, Verkauf und Richtlinien des Gebrauchtmaschinengeschäfts. Unterstützung des Leiters Gebrauchtmaschinen mit Vorschlägen und Empfehlungen für Veränderungen und Verbesserungen.

Hauptaufgaben:

1. Mitarbeit bei der Erstellung und Pflege der Richtlinien bezüglich Preisgestaltung, Bewertung und Kauf, Verwaltung des Inventars.
2. Bereitstellung von Informationen und Empfehlungen bezüglich des angemessenen Marktwerts.
3. Sicherstellung, dass Gebrauchtmaschinen zeitnah vorbereitet, aufbereitet, ausgestellt und beworben werden. Gegebenenfalls Vorführung der Maschinen für Kunden.
4. Unterhaltung einer professionellen Präsentation der Gebrauchtmaschinen und Kommunikation der verfügbaren und in verkaufbarem Zustand befindlichen Maschinen.
5. Unterstützung bei der Identifizierung von Neukunden für Gebrauchtmaschinen.
6. Unterstützung von Marketingaktionen wie Messen und Gebrauchtmaschinenveranstaltungen.
7. Mitarbeit bei der Logistik, inklusive Import und Export.

Fähigkeiten und Qualifikationen:

- Mindestens ein Jahr Berufserfahrung in einer Niederlassung
- Gute Kenntnis von John Deere Produkten und Konkurrenzprodukten
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift, auch auf Englisch
- Spaß an der Arbeit und Kommunikation mit Menschen
- Kenntnisse der gängigen Computeranwendungen
- Fortgeschrittene Internetfähigkeiten